

UBND TỈNH HÀ GIANG
SỞ Y TẾ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 1568/SYT-VP

Hà Giang, ngày 14 tháng 9 năm 2018

Về việc triển khai thực hiện Nghị
quyết số 16/2018/NQ-HĐND

Kính gửi: Các đơn vị Y tế trực thuộc.

Chuyến!

các bộ phận

trong tỉnh

Đu v!

Hồng báo

Đến các

hàng v!

Căn cứ Nghị quyết số 16/2018/NQ-HĐND ngày 10/7/2018 của HĐND tỉnh Hà Giang về việc hỗ trợ cán bộ, công chức, viên chức, lao động hợp đồng tự nguyện thôi việc, nghỉ công tác chờ đủ tuổi nghỉ hưu;

Thực hiện Hướng dẫn số 1834/HD-UBND ngày 07/9/2018 của UBND tỉnh về việc hướng dẫn thực hiện Nghị quyết số 16/2018/NQ-HĐND ngày 10/7/2018 của HĐND tỉnh Hà Giang về việc hỗ trợ cán bộ, công chức, viên chức, lao động hợp đồng tự nguyện thôi việc, nghỉ công tác chờ đủ tuổi nghỉ hưu.

Để đảm bảo thực hiện kịp thời các chế độ chính sách đối với công chức, viên chức, lao động hợp đồng (theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP) tự nguyện thôi việc, nghỉ công tác chờ đủ tuổi nghỉ hưu theo Nghị quyết số 16/2018/NQ-HĐND ngày 10/7/2018 của HĐND tỉnh. Giám đốc Sở Y tế yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị chỉ đạo thực hiện tốt một số nội dung sau:

1. Tổ chức triển khai, nghiên cứu Nghị quyết số 16/2018/NQ-HĐND ngày 10/7/2018 của HĐND tỉnh về việc hỗ trợ cán bộ, công chức, viên chức, lao động hợp đồng tự nguyện thôi việc, nghỉ công tác chờ đủ tuổi nghỉ hưu và Hướng dẫn số 1834/HD-UBND ngày 07/9/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc hướng dẫn thực hiện Nghị quyết số 16/2018/NQ-HĐND tới toàn thể công chức, viên chức và hợp đồng lao động của đơn vị.

2. Khẩn trương rà soát, lập danh sách công chức, viên chức và người lao động có đủ các tiêu chuẩn theo nội dung Nghị quyết số 16/2018/NQ-HĐND ngày 10/7/2018 của HĐND tỉnh và Hướng dẫn số 1834/HD-UBND ngày 07/9/2018 của UBND tỉnh về việc hướng dẫn thực hiện Nghị quyết số 16/2018/NQ-HĐND. Cụ thể:

2.1. Đối với Công chức, viên chức, hợp đồng lao động nghỉ thôi việc ngay.

a. Đối tượng áp dụng: Công chức, viên chức (bao gồm cả viên chức quản lý), hợp đồng lao động theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP của ngành y tế.

b. Mức hỗ trợ:

- Được tỉnh hỗ trợ một lần với mức 500.000 đồng/ 01 tháng làm việc (tương đương 6.000.000 đồng/năm làm việc có đóng bảo hiểm xã hội), nhưng tối đa không quá 150.000.000 đồng/người.

- Ngoài mức hỗ trợ trên, còn được hưởng một trong các chế độ theo quy định của trung ương như sau: Công chức được hưởng trợ cấp thôi việc theo Nghị định số 46/2010/NĐ-CP ngày 27/4/2010 của Chính phủ; Viên chức được hưởng trợ cấp thôi việc theo Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12/4/2012 của Chính phủ (hướng dẫn tính

tại Hướng dẫn số 1834/HD-UBND ngày 07/9/2018 của UBND tỉnh về việc hướng dẫn thực hiện Nghị quyết số 16/2018/NQ-HĐND gửi kèm văn bản này).

2.2. *Đối với Công chức, viên chức, hợp đồng lao động nghỉ công tác chờ đủ tuổi nghỉ hưu.*

a. Đối tượng áp dụng: Công chức, viên chức (chỉ áp dụng đối với viên chức giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý), hợp đồng lao động theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP của ngành y tế phải có đủ 20 năm đóng bảo hiểm xã hội trở lên và Nữ từ đủ 52 tuổi đến đủ 54 tuổi, Nam từ đủ 57 tuổi đến đủ 59 tuổi.

b. Mức hỗ trợ: Công chức, viên chức, người lao động hợp đồng theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP của ngành y tế đủ điều kiện nghỉ công tác chờ đủ tuổi nghỉ hưu thì được tỉnh hỗ trợ hưởng nguyên mức lương chức vụ hoặc lương theo ngạch, bậc, phụ cấp chức vụ, phụ cấp thâm niên vượt khung, phụ cấp thâm niên nghề, mức chênh lệch bảo lưu lương (nếu có) và được đóng bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế và được nâng bậc lương thường xuyên.

** Lưu ý:*

- Đối với các trường hợp đủ điều kiện thôi việc ngay và đủ điều kiện nghỉ công tác chờ đủ tuổi nghỉ hưu thì được lựa chọn một trong hai hình thức là thôi việc ngay hoặc nghỉ công tác chờ đủ tuổi nghỉ hưu.

- Ưu tiên áp dụng cho công chức, viên chức, người lao động thuộc các đơn vị thực hiện sắp xếp, tổ chức lại bộ máy hoặc tinh giản biên chế, cơ cấu lại đội ngũ công chức, viên chức hoặc sắp xếp lại nhân sự để thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ, tài chính, tổ chức bộ máy, nhân sự trong đơn vị công lập theo quyết định của cơ quan có thẩm quyền. Thứ tự ưu tiên: Ưu tiên các trường hợp có thời gian nghỉ công tác còn từ đủ 01 năm, sau đó đến trường hợp còn đủ từ 02 năm và cuối cùng là trường hợp còn đủ từ 03 năm sẽ đến tuổi nghỉ hưu theo quy định.

2.3. *Chế độ bảo hiểm xã hội:*

Công chức, viên chức, người lao động hợp đồng theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP của ngành y tế nghỉ thôi việc ngay hoặc nghỉ công tác chờ đủ tuổi nghỉ hưu đủ điều kiện (tại mục a của 2.1, a của 2.2) được lựa chọn chính sách bảo hiểm (nếu đủ điều kiện) theo quy định của Luật Bảo hiểm xã hội ngày 20/11/2014, như sau: Hưởng lương hưu theo quy định tại Điểm b, c, d Khoản 1 Điều 54; Hưởng lương hưu với mức thấp hơn theo quy định tại Khoản 1 Điều 55; Hưởng Bảo hiểm xã hội một lần theo quy định tại Điều 60; Bảo lưu thời gian đóng bảo hiểm xã hội theo quy định tại Điều 61; Tiếp tục tham gia bảo hiểm xã hội bắt buộc hoặc tự nguyện.

2.4. *Đối tượng không áp dụng:* Quy định tại Khoản 3 Điều 1 Nghị quyết số 16/2018/NQ-HĐND ngày 10/7/2018 của HĐND tỉnh.

2.5. *Quy trình thực hiện và thành phần hồ sơ.*

a. Quy trình thực hiện.

- Sau khi đơn vị tổ chức triển khai Nghị quyết số 16/2018/NQ-HĐND ngày 10/7/2018 của HĐND tỉnh và Hướng dẫn số 1834/HD-UBND ngày 07/9/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc hướng dẫn thực hiện Nghị quyết số 16/2018/NQ-HĐND tới toàn thể công chức, viên chức và hợp đồng lao động của đơn vị, cá nhân có đơn tự nguyện xin nghỉ (*theo mẫu gửi kèm văn bản này*) để gửi đơn vị, trong đơn phải có ý

kiến của quản lý khoa/phòng/trạm trưởng/tổ trưởng tổ bộ môn. Đơn được gửi về Phòng/bộ phận Tổ chức cán bộ.

- Phòng/bộ phận Tổ chức cán bộ tiếp nhận đơn, tổng hợp, tính toán các chế độ được hưởng và hoàn thiện hồ sơ, báo cáo Lãnh đạo đơn vị đề tổ chức họp xét.

- Hội đồng thẩm định chính sách tinh giản biên chế của đơn vị tổ chức họp xét, hoàn thiện hồ sơ gửi Hội đồng thẩm định chính sách tinh giản biên chế của Sở Y tế họp xét trình Hội đồng chính sách tinh giản biên chế tỉnh xét, quyết định.

b. Thành phần hồ sơ: Các đơn vị nghiên cứu trong Hướng dẫn số 1834/HD-UBND ngày 07/9/2018 của UBND tỉnh về việc hướng dẫn thực hiện Nghị quyết số 16/2018/NQ-HĐND.

c) Thời gian nhận hồ sơ:

Định kỳ chậm nhất ngày 15 của tháng cuối quý, các đơn vị gửi hồ sơ của các đối tượng thôi việc, nghỉ công tác chờ đủ tuổi hưu của quý sau liền kề về Sở Y tế.

Riêng năm 2018: Các đối tượng nghỉ từ 01/08/2018 đến ngày 31/12/2018 yêu cầu các đơn vị gửi hồ sơ về Sở Y tế trước ngày 25/9/2018, đồng thời gửi bản mềm vào địa chỉ E.mail: thutrang81hg@gmail.com.

Chi tiết liên hệ Bác sĩ Tạ Thị Lộ - Phó Chánh Văn phòng Sở Y tế; điện thoại 0912.445.898.

(Gửi kèm Nghị quyết số 16/2018/NQ-HĐND ngày 10/7/2018 của HĐND tỉnh và Hướng dẫn số 1834/HD-UBND ngày 10/7/2018 của UBND tỉnh)

Nhận được Công văn này yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị khẩn trương chỉ đạo triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- BGD Sở Y tế (báo cáo);
- Các phòng thuộc Sở;
- Lưu VT, VP



GIÁM ĐỐC



**SỞ
Y TẾ**

Lương Viết Thuần