

Số: 129 /TB-BVĐKKVXM

*Pà Vây Sủ, ngày 05 tháng 10 năm 2026*

## **THÔNG BÁO YÊU CẦU BÁO GIÁ**

**Kính gửi:** Các đơn vị kinh doanh tại Việt Nam

Bệnh viện đa khoa khu vực Xín Màn tỉnh Tuyên Quang có nhu cầu tiếp nhận báo giá để mua sắm với nội dung cụ thể như sau:

### **I. Thông tin của đơn vị yêu cầu báo giá**

1. Đơn vị yêu cầu báo giá: Bệnh viện đa khoa khu vực Xín Màn tỉnh Tuyên Quang.

2. Thông tin liên hệ của người chịu trách nhiệm tiếp nhận báo giá: Cháng Văn Phong, phòng Tổ chức cán bộ - Hành chính quản trị Bệnh viện đa khoa khu vực Xín Màn tỉnh Tuyên Quang

(ĐT: 0818034615; Gmail: baogia.benhvienxinman@gmail.com).

3. Cách thức tiếp nhận báo giá:

- Nhận trực tiếp tại địa chỉ: Cháng Văn Phong, phòng Tổ chức cán bộ - Hành chính quản trị Bệnh viện đa khoa khu vực Xín Màn tỉnh Tuyên Quang, Xã Pà Vây Sủ tỉnh Tuyên Quang.

- Nhận bản scan, file mềm qua gmail: baogia.benhvienxinman@gmail.com

4. Thời hạn tiếp nhận báo giá: Từ 14h ngày 05 tháng 10 năm 2026 đến trước 17h ngày 08 tháng 10 năm 2026.

Các báo giá nhận được sau thời điểm nêu trên sẽ không được xem xét.

5. Thời hạn có hiệu lực của báo giá: Tối thiểu 60 ngày, kể từ ngày 08 tháng 10 năm 2026

### **II. Nội dung yêu cầu báo giá:**

1. Danh mục báo giá

| STT | Tên hàng hóa  | ĐVT | Số lượng | Đơn giá | Thành tiền |
|-----|---------------|-----|----------|---------|------------|
| 1   | Tủ sắt 6 cánh | Cái | 2        |         |            |

|   |                                                                |     |   |  |  |
|---|----------------------------------------------------------------|-----|---|--|--|
| 2 | Tủ sắt đựng hồ sơ<br>(gồm 3 khoang cánh kính, 3<br>khoang sắt) | Cái | 3 |  |  |
| 3 | Bộ bàn ghế làm việc văn phòng                                  | Bộ  | 5 |  |  |

2. Địa điểm thực hiện, giao hàng: Tại Bệnh viện đa khoa khu vực Xín Mần tỉnh Tuyên Quang (Địa chỉ: Xã Pà Vầy Sủ, tỉnh Tuyên Quang).

3. Thời gian thực hiện: 10 ngày

4. Dự kiến về các điều khoản tạm ứng, thanh toán hợp đồng: Thanh toán 100 % giá trị hợp đồng sau khi hoàn thành nghiệm thu

5. Các thông tin khác: (nếu có).

Rất mong nhận được sự quan tâm của Quý công ty/đơn vị./.

**Nơi nhận:**

-Như trên;

-Cổng thông tin điện tử của BV;

-Lưu: VT, Phòng TCCB-HCQT..



**Giám đốc**

**Sin Đức Văn**